



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE PORTO AMBOIM

(Aprovado por Decreto Presidencial Nº 168/12, Diário da República Nº 141- I Série, de 24 de Julho)

DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS TECNOLÓGICAS **RELATÓRIO DAS ACTIVIDADES DA COORDENAÇÃO DE APOIO** **ESTUDANTIL – DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS TECNOLÓGICAS – ANO** **LECTIVO 2023/2024**

1. INTRODUÇÃO

Durante o ano lectivo de 2023/2024, a Coordenação de Apoio Estudantil (CAE) do Instituto Superior Politécnico de Porto Amboim, por meio do Departamento de Ciências Tecnológicas, implementou um conjunto de acções integradas voltadas à promoção da permanência, inclusão social, saúde mental e desenvolvimento académico dos estudantes dos cursos de Engenharia Electrónica, Engenharia de Telecomunicações, Engenharia Informática e Engenharia de Construção Civil.

As actividades desenvolvidas reflectiram o compromisso institucional com uma formação universitária que vá além da dimensão técnico-científica, integrando também o apoio psicossocial, a orientação académica e a preparação para a inserção profissional.

2. APOIO SOCIOECONÓMICO E LOGÍSTICO

Ao longo do ano lectivo, foram realizados **mais de 20 atendimentos sociais individualizados** a estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconómica. Esses atendimentos visaram identificar factores que poderiam comprometer a permanência no ensino superior, tais como: dificuldades no pagamento de propinas, carência de materiais didácticos (Computadores pessoais), falta de acesso à alimentação e transporte escolar.

As informações obtidas permitiram estabelecer encaminhamentos internos aos serviços administrativos e propostas de flexibilização de prazos, além de recomendar a priorização de determinados estudantes em eventuais programas de apoio institucional e bolsas.

3. APOIO PSICOPEDAGÓGICO E SAÚDE MENTAL

Reconhecendo os desafios enfrentados pelos estudantes dos cursos de engenharia — como a elevada carga horária, exigência em avaliações e pressão nos projectos académicos — a CAE disponibilizou um serviço de **atendimento psicopedagógico e psicológico** com foco no fortalecimento da saúde emocional e do desempenho escolar. Foram contabilizados **dois atendimentos individuais** e a realização de **quatro rodas de conversa em grupo**, abordando temáticas como:

- Gestão eficiente do tempo e organização de estudos;
- Controle da ansiedade e prevenção da exaustão académica;
- Auto-estima e motivação para aprendizagem;
- Equilíbrio entre a vida pessoal e o percurso universitário.

Essas acções contribuíram para reduzir os níveis de stress e melhorar a adaptação dos estudantes ao ambiente universitário, promovendo o bem-estar emocional e a resiliência académica.

4. OUTRAS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

Estas Actividades estiveram vinculadas ao programa de actividade de extensão a nível do departamento e institucional

Tendo como objectivo incluir os estudantes identificados, as actividades já programadas pelo departamento, afim de cultivar a autoestima, o interesse, passar valores.

Actividades:

Projectos Comunitários na localidade da CAUILA

Actividades de visita a locais históricos

Concursos

Jornadas Científicas

5. INTEGRAÇÃO E ACOLHIMENTO ESTUDANTIL

A **Semana de Acolhimento aos Calouros** representou um marco importante nas acções da CAE no início do ano lectivo. A programação incluiu:

- Actividades culturais e de integração;
- Sessões de boas-vindas com apresentação dos coordenadores de curso;
- Visitas técnicas aos laboratórios dos cursos;
- **Feira de Oportunidades Académicas**, que promoveu o contacto directo dos novos estudantes com programas de iniciação científica, grupos de estudo, clubes de engenharia e empresas juniores.

Mais de **20 calouros** participaram das actividades, que foram bem avaliadas pelos discentes e docentes presentes.

6. OUTROS PONTOS RELEVANTES

6.1. Monitoramento Académico e Gestão de Casos

A CAE actuou em colaboração com os coordenadores de curso no acompanhamento sistemático de estudantes com baixo rendimento, identificando causas multifactoriais como dificuldades financeiras, problemas de saúde, desmotivação ou sobrecarga pessoal.

6.2. Apoio na Regularização Financeira

Foram realizadas mediações junto aos serviços administrativos para viabilizar **prorrogações nos prazos de pagamento de propinas**, mediante assinatura de termo de responsabilidade, permitindo a continuidade do vínculo académico sem prejuízo na avaliação.

6.3. Propostas para o Próximo Ano

Como proposta para o ano lectivo seguinte, a CAE elaborou um plano de acções que prevê:

- Criação de um **Programa de Mentoria Estudantil entre Pares**;
- Expansão do serviço de apoio psicológico com profissionais permanentes;
- Estabelecimento de parcerias externas com empresas e instituições públicas para projectos de estágio.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A actuação da Coordenação de Apoio Estudantil do Departamento de Ciências Tecnológicas no ano lectivo 2023/2024 foi marcada por uma abordagem multidimensional e integrada do processo educativo. As acções realizadas contribuíram significativamente para o fortalecimento de uma cultura institucional centrada na escuta activa, na inclusão social, no cuidado com a saúde mental e na excelência formativa. Para o ano lectivo de 2024/2025, espera-se consolidar as iniciativas já iniciadas, bem como ampliar a capacidade de atendimento, com vistas à construção de uma universidade mais humana, acessível e promotora de oportunidades reais para os seus estudantes.

O Coordenador de Apoio Estudantil

Eng.º Joaquim Carlos Constantino





INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE PORTO AMBOIM

Departamento de Ciências Tecnológicas

Gabinete de Apoio Estudantil

RELATÓRIO DE ENTREVISTAS INDIVIDUAIS COM COORDENADORES DE CURSO

Data: 17/12/2024

Local: Gabinete de Apoio Estudantil

Entrevistador: Coordenador do Gabinete de Apoio Estudantil

1. Objectivo Geral

O presente relatório resulta das entrevistas realizadas de forma individual com os coordenadores dos cursos de **Engenharia Electrónica, Engenharia Informática e Telecomunicações**, com o propósito de compreender o estado académico e mental dos estudantes sob a responsabilidade de cada curso, no contexto das acções de monitoramento psicopedagógico promovidas por este gabinete.

2. Entrevistas Realizadas e Observações dos Coordenadores

a) Engenharia Electrónica

Data: 17/12/2024

Hora: 09h00 – 09h45

O coordenador destacou que há **dois (2) estudantes** com indícios claros de sobrecarga mental. Os sintomas observados incluem dificuldades de concentração, cansaço recorrente e baixa participação em actividades práticas e teóricas. Segundo ele, esses estudantes chegam às aulas visivelmente esgotados e emocionalmente distantes.

b) Engenharia Informática

Data: 17/12/2024

Hora: 10h00 – 10h50

Durante a entrevista, o coordenador relatou a existência de **três (3) estudantes** com sinais de fadiga emocional e mental. Estes alunos apresentam comportamento de retraimento, dificuldade em absorver novos conteúdos e baixa interacção social, além de

um rendimento académico abaixo do esperado, sobretudo em disciplinas que exigem maior raciocínio lógico.

c) Telecomunicações

Data: 17/12/2024

Hora: 08h00 – 08h50

A coordenadora identificou **dois (2) estudantes** com sintomas relacionados à subcarga mental. Relatou que os mesmos se mostram desmotivados, com acentuada dificuldade de organização pessoal e tendência à procrastinação. Ambos enfrentam dificuldades para acompanhar as exigências do curso, mesmo nas primeiras semanas de aula.

3. Total de Estudantes Afectados

Com base nos relatos recolhidos, o total de estudantes com sintomas de subcarga mental nos três cursos é de **sete (7) estudantes**. Estes foram devidamente identificados pelos seus coordenadores e os seus nomes foram registados de forma confidencial pelo Gabinete de Apoio Estudantil para acompanhamento posterior.

4. Recomendações e Encaminhamentos

Diante do cenário descrito, o Gabinete de Apoio Estudantil propõe:

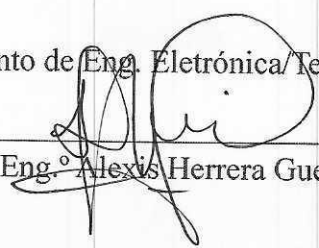
1. Integração dos sete estudantes no **Programa de Acompanhamento Psicológico** em articulação com o posto de socorro do ISUP;
2. Realização de **sessões de escuta e orientação emocional**, semanalmente, sob responsabilidade da Dra. Elizabeth Fornaris Diz;
3. Criação de **oficinas de apoio académico e psicopedagógico** para todos os cursos;
4. Fortalecimento da comunicação entre os coordenadores de curso e o Gabinete para a detecção precoce de casos semelhantes.

5. Considerações Finais

As entrevistas demonstraram de forma clara que a **subcarga mental afecta directamente o rendimento académico** dos estudantes e constitui um desafio transversal aos cursos do Departamento de Ciências Tecnológicas. O envolvimento directo dos coordenadores no processo de identificação representa um avanço importante para o cuidado integral dos discentes.

Este relatório será encaminhado à Chefe do Departamento para conhecimento e providências complementares.

Coord. Adjunto de Eng. Eletrônica/Telecomunicações

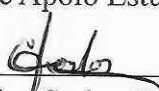


Eng.º Alexis Herrera Guerra

Coord.de Eng. Informática

MSc. Gildo Lopes Bento Paulo

Coord.de Apoio Estudantil



Eng.º Joaquim Carlos Constantino

Coordenador de Engenharia Informática





Instituto Superior Politécnico de Porto Amboim
Departamento Académico
Coordenação de Apoio Estudantil – Departamento de Ciências Tecnológicas

Relatório de Resolução de Pendência Académica

Data da Reunião: 02 de Outubro de 2024

Local: Departamento Académico

Presentes:

- Dra. Letícia Iglesias Herrera, Chefe do Departamento Académico
- Eng. Joaquim Carlos Constantino, Coordenador de Apoio Estudantil
- Estudante Armindo Monteiro Janota

1. Contextualização

No dia 02 de Outubro de 2024, foi realizada uma reunião no Departamento Académico com a finalidade de analisar e resolver questões relacionadas à matrícula do estudante **Armindo Monteiro Janota**, regularmente inscrito no curso de Engenharia, que manifestou dificuldades no processo de matrícula em três unidades curriculares essenciais para a sua progressão académica:

- Probabilidade e Estatística
- Análise Matemática II
- Introdução à Programação

2. Deliberações e Encaminhamentos

Durante a reunião, a **Chefe do Departamento** esclareceu ao estudante os trâmites e procedimentos administrativos necessários para a regularização da matrícula nas referidas disciplinas. Foi ressaltado que a situação poderia ser resolvida mediante o encaminhamento apropriado ao **Departamento de Assuntos Académicos**, desde que respeitados os prazos regulamentares.

O **Coordenador de Apoio Estudantil**, por sua vez, forneceu informações complementares sobre o suporte institucional disponível aos estudantes que enfrentam entraves semelhantes, enfatizando o compromisso da instituição com a permanência e o sucesso académico.

Após os esclarecimentos, ficou definido que:

- O estudante deveria dirigir-se ao **Departamento de Assuntos Académicos** para formalizar sua matrícula nas três unidades curriculares;
- Foi reforçada a **importância do cumprimento dos prazos académicos**, conforme calendário institucional, para evitar prejuízos académicos e administrativos futuros.

3. Conclusão

A reunião atingiu seu propósito, com o estudante recebendo todas as orientações necessárias para a regularização de sua situação académica. A instituição reafirma seu compromisso com o acompanhamento individualizado dos discentes, contribuindo para a resolução de pendências e o fortalecimento do processo de ensino-aprendizagem. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, sendo esta acta lida e aprovada por todos os presentes.

Porto Amboim, 02 de Outubro de 2024



MSC. Leticia Herrera Iglésias



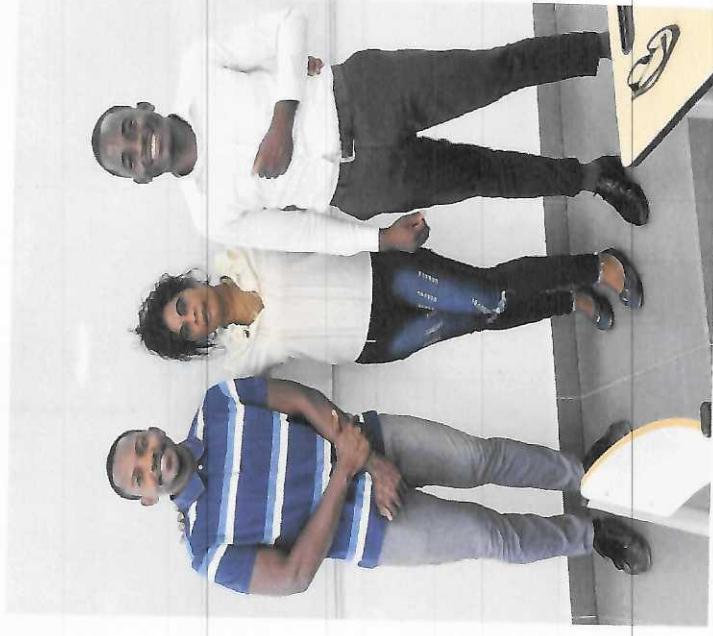
Eng.º Joaquim Carlos Constantino



Armindo Monteiro Janota



Encontro com o Estudante Jonata



Informm.



CONSULTA MÉDICA Nova

Nome *Paulina Teodoro da Costa* Data *4/1/25* Hora *9:40 am*

MC *Tosse, decaimento.*

HEA *Pte feminina de 26 anos de idade, com*
APParente, qe e veio a consulta com que-
brantar de decaimento e muita tosse.

Sinais Vitais: Temperatura *37.2°* Pulse *80x'* TA *120/80 mmHg* Peso *40 Kg*
Altura *1.60* IMC *-*

Exame físico(positivo):

Sist Rep: se apresentam entesofos e Sigeiros sibi-
zantes. Rep: 18x'.
S.O.C. orientada em P, L, P. Não sinais menin-
geos.

Exames Complementares:

Spide BARR: L-). Ab. 12g/L R x L-).
Vest. Par. L-). H. Graipe.

Conducta a seguir

~ Vitamina C. 1500mg 1comp x dia
~ Abundante líquidos.

~Seguimento.

~Dipirona 1500mg. S.O.

Nota: Opta condicao não afeta no transito-
No academico do est.

Dr.

VISTO

(Chefe da Secção)



5.5.6
PS

INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE PORTO AMBOIM

ISUP

Aprovado por Decreto Presidencial N° 168/12, Diário da República N°141- I Série, de 24 de Julho

PORTO AMBOIM

SECÇÃO DE APOIO AOS ESTUDANTES

Nome: _____

Telemóvel: _____ ; **Curso:** _____ ; **Ano Curricular** _____

Ano Académico _____

Reclamação:

Instituto Superior Politécnico de Porto Amboim, aos _____ de _____ de 202_____

Funcionário

Estudante

Secção de Apoio aos Estudantes

Nome: _____

Curso: _____ ; **Ano Curricular** _____



Prazo máximo da Resolução 5 dias uteis

Funcionário(a)

Data _____ / _____ /202_____



5.5.1

INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE PORTO-AMBOIM - ISUP

(Aprovado por Decreto Presidencial nº 168/12, publicado no DR nº 141 – I Série, de 24 de Julho)

Contribuinte Fiscal 5417193178

(GABINETE DO PRESIDENTE)

DESPACHO Nº ___/GP/ISUP/2024.

Por conveniência de serviço;

Havendo necessidade de se criar a Comissão Multidisciplinar do Gabinete Psicopedagogo do Instituto Superior Politécnico de Porto Amboim;

Sob proposta do Conselho Científico, o Presidente do ISUP, nos termos das alíneas h), i) e k) do nº 2 do artigo 18º do Estatuto Orgânico, conjugado com a alínea a) do artigo 10º e nº 2 do artigo 11º do Decreto Executivo nº 108/20, de 9 de Março, determina o seguinte:

1. Criar, sob coordenação e supervisão do Senhor Vice-Presidente para os Assuntos Académicos, a Comissão de Multidisciplinar do Gabinete Psicopedagogo do Instituto Superior Politécnico de Porto Amboim, composta pelas seguintes entidades:

DETERMINA O SEGUINTE:

1º - São nomeados os quadros abaixo mencionados para exercerem os seguintes cargos:

- i. Mestre, **Vera Justina Quitério**, Responsável da Comissão Multidisciplinar de Apoio Psicopedagogo;
- ii. Licenciado, **Salomão Catumbela**;
- iii. Licenciado, **Sebastião Cassuende**;
- iv. Licenciado, **João Lourenço António**;
- v. Engº **Joaquim Carlos Constantino**;
- vi. **Luelma Bengui-Estudante**.

2º - O presente Despacho entra imediatamente em Vigor.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

GABINETE DO PRESIDENTE DO INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE
PORTO AMBOIM, EM PORTO AMBOIM, AOS 23 DE SETEMBRO DE 2024

O PRESIDENTE

PhD. ANTONIO MANUEL MORENO QUITÉRIO

F
apoio



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE PORTO AMBOIM-ISUP

(Aprovado por Decreto Presidencial Nº168/12, Diário da República Nº 141-I Série, de 24 de Julho)

Coordenação de Apoio Estudantil do Departamento de Ciências Tecnológica

Acta de acompanhamento Estudantil

Desenvolvimento da Reunião:

A reunião teve início às 13h com a presença do estudante Ferreira Manuel, que apresentou sua solicitação de exame especial. O estudante alegou que, após o término do ano lectivo 2023/2024, sua média era de 7 valores. No entanto, posteriormente, sua nota foi reduzida para 4 valores, fato que ele apenas percebeu recentemente.

Ferreira Manuel informou que só se manifestou no dia 15 de Outubro por desconhecer a data de aplicação dos exames especiais. O motivo de sua solicitação está relacionado à necessidade de manter a sua Bolsa do INAGBE.

Diante da situação apresentada, o caso foi encaminhado à Chefe de Departamento para a devida análise e encaminhamento.

Deliberações e Encaminhamentos:

- Encaminhamento da solicitação do estudante à Chefe de Departamento.
- Aguardo de resposta oficial sobre a possibilidade do exame especial.

Encerramento:

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Joaquim Carlos Constantino, lavrei a presente acta, que será assinada por mim e pelos demais participantes.

Porto Amboim, aos 15 de Outubro de 2024

O estudante:

Ferreira Cardoso José Manuel

O Docente:

Joaquim Carlos Constantino
Joaquim Carlos Contente



Acta do Encontro

Aos 2 dias do mês de Outubro de 2024, estiveram reunidos no Departamento Académico a chefe do departamento, o coordenador de apoio estudantil e o estudante Armindo Monteiro Janota, com o objectivo de resolver questões relacionadas à matrícula do estudante nas seguintes unidades curriculares:

- Probabilidade e Estatística
- Análise Matemática II
- Introdução à Programação

Desenvolvimento:

Durante a reunião, a chefe do departamento esclareceu ao estudante sobre os procedimentos necessários para a realização da matrícula. O coordenador de apoio estudantil também prestou orientações quanto ao suporte disponível para estudantes em situação semelhante. Após a explanação, foi definido que o estudante deveria dirigir-se ao Departamento de Assuntos Académicos para formalizar sua matrícula nas disciplinas mencionadas.

Decisões e Encaminhamentos:

- O estudante foi orientado a comparecer ao Departamento de Assuntos Académicos para efectuar a matrícula nas unidades curriculares desejadas.
- Foi reforçada a importância do cumprimento dos prazos estabelecidos para a matrícula.

Encerramento:

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, sendo esta acta lida e aprovada pelos presentes.

Assinatura:

MSC. Letícia Herrera Iglésias

Joaquim Carlos Constantino

Eng. Joaquim Carlos Constantino

Armindo Monteiro Janota

Armindo Monteiro Janota,



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE PORTO AMBOIM

(Aprovado por Decreto Presidencial Nº 168/12, Diário da República Nº141- I Série, de 24 de Julho)

DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS TECNOLÓGICAS

Curso de Engenharia de Informática

Gabinete de Apoio aos Estudantes

Comissão Responsável pelo Gabinete de Apoio aos Estudantes:

1-**Médica.** Elizabeth Fornares Dias

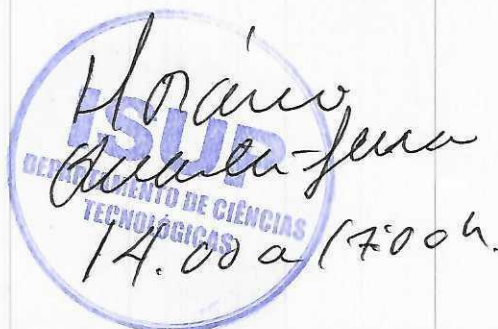
2-**Psicopedagoga:** MSc. Vera Justina Camilo Quitério

3-**Coordenador:** MSc Gildo Bento Paulo

4-**Coordenador de Apoio aos Estudantes:** Engº Joaquim Carlos Constantino

5-**Estudante Finalista:** Carlos Manuel João

Porto Amboim 2024-2025



Gabinete de Apoio aos Estudantes

Lista dos estudantes Atendidos pelo Gabinete de Apoio

Informações

Nº	Nome Completo	Ano de Frequência	Motivos	Conduta a Seguir	Data de Entrada	Data de Culminação
1	José de Melo Sebastião	2023-2024	Problema de avaliação em diversos disciplinas	Análise por professores em disciplinas que não estavam a passar.	Julho/ago 15/ago 2023	
2						
3	Fernando Carlos Manuel	2023-2024	Problema de avaliação em diversas disciplinas	Análise e intervenção com professores para melhor desempenho	Setembro 2023	oct 1/2023
4						
5	Georgina Manuel de Sousa	2023-2024	Problema em disciplinas de 1º e 2º anos	Análise com professores e intervenção	Setembro 2023	oct 1/2023
6						
7	Agueda R. Eduardo Tavares	2023-2024	Problemas de avaliação em diversas disciplinas	Análise e intervenção com professores de 3º ano	Outubro 2023	oct 1/2023
8						
9	Glória André M. Gonçalves	2023-2024	Problema de avaliação em uma disciplina	Análise com professores e intervenção de parte da turma	Outubro 2023	oct 1/2023
10						
11	Joana Filipa Costa	2023-2024	Problema de avaliação em diversas disciplinas	Análise e intervenção com professores de 3º ano	Outubro 2023	oct 1/2023
12						
13	Emília Serrão Henriques	2024-2025	Problema de avaliação em diversas disciplinas	Análise e intervenção com professores de 3º ano	Outubro 2023	oct 1/2023
14						
15						

1

Gabinete de Apoio aos Estudantes

Lista dos estudantes Atendidos pelo Gabinete de Apoio

Nº	Nome Completo	Ano de Frequência	Motivos	Conduta a Seguir	Data de Entrada	Data de Culminação
1	Paulina Joazeiro		Grávida / H.E.	Trabalhar no Nucleo Apoio Psicopedagogico	6/6/25	13/07/25
2						
3	Yara Day Loreto		Doente com diagnóstico de gravidez	Trabalhar no Nucleo Apoio Psicopedagogico	11/06/25	18/6/25
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Informática

Gabinete de Apoio aos Estudantes

Assinaturas dos Membros da Comissão Responsável pelo Gabinete de Apoio aos Estudantes:

Assinatura pelo Gabinete de Apoio aos Estudantes: I-Médica Elizabeth Fomares Dias

2-Psicopedagoga: MSc. Vera Justina Camilo Onitério

3-Coordenador do Curso: MSc Gildo Bento Paulo Vera J. Camilo Quintério

4-Coordenador de Apoio aos Estudantes: Eng.º Joaquim Carlos Constantino *Joaquim C. Constantino*

5- Estudante Finalista: Carlos Manuel João Carlos Manuel João Joaquim C. Constantino



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE PORTO AMBOIM

Departamento de Ciências Tecnológicas

Gabinete de Apoio Estudantil

**RELATÓRIO DE ENTREVISTAS INDIVIDUAIS COM COORDENADORES
DE CURSO**

Data: 17/12/2024

Local: Gabinete de Apoio Estudantil

Entrevistador: Coordenador do Gabinete de Apoio Estudantil

1. Objectivo Geral

O presente relatório resulta das entrevistas realizadas de forma individual com os coordenadores dos cursos de **Engenharia Electrónica, Engenharia Informática, Construção Civil e Engenharia de Telecomunicações**, com o propósito de compreender o estado académico e mental dos estudantes sob a responsabilidade de cada curso, no contexto das acções de monitoramento psicopedagógico promovidas por este gabinete.

2. Entrevistas Realizadas e Observações dos Coordenadores

a) Engenharia Electrónica

Data: 17/12/2024

Hora: 09h00 – 09h45

O coordenador destacou que há **dois (2) estudantes** com indícios claros de subcarga mental. Os sintomas observados incluem dificuldades de concentração, cansaço recorrente e baixa participação em actividades práticas e teóricas. Segundo ele, esses estudantes chegam às aulas visivelmente esgotados e emocionalmente distantes.

b) Engenharia Informática

Data: 17/12/2024

Hora: 10h00 – 10h50

Durante a entrevista, o coordenador relatou a existência de **dois (2) estudantes** com sinais de fadiga emocional e mental. Estes alunos apresentam comportamento de

retraimento, dificuldade em absorver novos conteúdos e baixa interação social, além de um rendimento académico abaixo do esperado, sobretudo em disciplinas que exigem maior raciocínio lógico.

c) Construção Civil

Data: 17/12/2024

Hora: 08h00 – 08h50

A coordenadora identificou **dois (2) estudantes** com sintomas relacionados à subcarga mental. Relatou que os mesmos se mostram desmotivados, com acentuada dificuldade de organização pessoal e tendência à procrastinação. Ambos enfrentam dificuldades para acompanhar as exigências do curso, mesmo nas primeiras semanas de aula.

d) Telecomunicações

Data: 17/12/2024

Hora: 09h00 – 09h45

O coordenador identificou **um (1) estudante** com sintomas relacionados à subcarga mental. Relatou que os mesmos se mostram desmotivados, com acentuada dificuldade de organização pessoal e tendência à procrastinação. Ambos enfrentam dificuldades para acompanhar as exigências do curso, mesmo nas primeiras semanas de aula.

3. Total de Estudantes Afectados

Com base nos relatos recolhidos, o total de estudantes com sintomas de subcarga mental nos três cursos é de **sete (7) estudantes**. Estes foram devidamente identificados pelos seus coordenadores e os seus nomes foram registados de forma confidencial pelo Gabinete de Apoio Estudantil para acompanhamento posterior.

4. Recomendações e Encaminhamentos

Diante do cenário descrito, o Gabinete de Apoio Estudantil propõe:

1. Integração dos sete estudantes no **Programa de Acompanhamento Psicológico** em articulação com o posto de socorro do ISUP;
2. Realização de **sessões de escuta e orientação emocional**, semanalmente, sob responsabilidade da Dra. Elizabeth Fornaris Diz;
3. Criação de **oficinas de apoio académico e psicopedagógico** para todos os cursos;
4. Fortalecimento da comunicação entre os coordenadores de curso e o Gabinete para a detecção precoce de casos semelhantes.

5. Considerações Finais

As entrevistas demonstraram de forma clara que a **subcarga mental afecta directamente o rendimento académico** dos estudantes e constitui um desafio transversal aos cursos do Departamento de Ciências Tecnológicas. O envolvimento directo dos coordenadores no processo de identificação representa um avanço importante para o cuidado integral dos discentes. Este relatório será encaminhado à Chefe do Departamento para conhecimento e providências complementares.

Porto Amboim, aos 17 de Dezembro de 2024

Coord.de Eng. De Construção Civil

MSc. Letícia Herrera Iglésias

Coord. Adjunto de Eng. Electrónica

Eng.º Alex Herrera Guerra

Coord. Adjunto de Eng. Telecomunicações

Eng.º Alex Herrera Guerra

Coord.de Eng. Informática

MSc. Gildo Lopes Bento Paulo

Coord.de Apoio Estudantil

Eng.º Joaquim Carlos Constantino